

Tilsynsrapport Halsnæs Kommune

Abstinens - Teamet

Uanmeldt tilsyn

September 2012

Forord

Rapporten er bygget således, at læseren på de første sider præsenteres for tilsynets samlede vurdering af tilbuddet samt udviklingspunkter, bemærkninger, anbefalinger og evt. anbefalinger om påbud. Herefter følger en række faktuelle oplysninger om tilsynsbesøget (herunder deltagere og tidspunkt) samt om det konkrete tilbud.

Sidste del af rapporten indeholder de data, som tilsynet har indsamlet ved hhv. interviews og observationer og ved gennemgang af dokumentation. For hvert tema foretager de tilsynsførende en vurdering ud fra den indsamlede data og øvrige indtryk. Disse vurderinger ligger til grund for den samlede vurdering, der som nævnt optræder indledningsvist i rapporten.

Bagest i rapporten findes en kort beskrivelse af formål og metode samt kontaktoplysninger til BDO.

Tilsynet er altid udtryk for et øjebliksbillede og skal derfor vurderes ud fra dette.

Indholdsfortegnelse

1	Tilsynets samlede vurdering	3
1.1	Tilsynets bemærkninger og anbefalinger	4
2	Oplysninger	4
3	Datagrundlag	5
3.1	Opfølgning på foregående tilsyn	5
3.2	Fysiske rammer	5
3.3	Den pædagogiske, omsorgs- og plejemæssige praksis.....	6
3.3.1	<i>Referenceramme, pædagogik og metode</i>	6
3.3.2	<i>Pædagogisk plan</i>	7
3.4	Hverdagsliv	8
3.4.1	<i>Hverdag og aktiviteter</i>	8
3.4.2	<i>Indflydelse</i>	8
3.4.3	<i>Omgangsform og sprogbrug</i>	8
3.4.4	<i>Tryghed og trivsel</i>	8
3.5	Organisatoriske og personalemæssige forhold	9
3.5.1	<i>Internt samarbejde og kommunikation</i>	9
3.5.2	<i>Procedurer og retningslinjer</i>	9
4	Formål og metode	10
4.1	Formål med tilsynet.....	10
4.2	Metode	10
4.3	Tilsynets varsling og tilrettelæggelse	11
4.4	BDO's definition på bemærkninger og anbefalinger	11
5	Kontaktoplysninger	12
5.1	Præsentation af BDO.....	12

1 Tilsynets samlede vurdering

BDO har på vegne af Halsnæs Kommune foretaget et uanmeldt tilsyn på Abstinens-Teamet. BDO er kommet frem til følgende vurdering på baggrund af analysen af det datamateriale, som er indsamlet gennem interviews og observationer.

Det overordnede indtryk af Abstinens-Teamet er, at borgere med behov for støtte til afrusning og abstinensbehandling får god støtte til at gennemføre behandlingen, og at den borger, som tilsynet taler med, oplever stor tilfredshed med sit afrusningsforløb. Det er tilsynets vurdering, at Abstinens-Teamet tilbyder et særdeles kompetent behandlingsforløb i forhold til afrusning og abstinensbehandling, og at der anvendes evidens i arbejdet med borgerne.

Tilsynet noterer sig, at der efter hvert behandlingsforløb foretages en effektmåling, og at langt størstedelen af de 115 borgere, der det sidste år har gennemgået et afrusnings- og abstinensforløb gennem Abstinens-Teamet, har været tilfredse med forløbet. Tilsynet anerkender den kontinuerlige effektmåling.

Tilsynet vurderer, at borgerne er inddraget i væsentlige beslutninger vedrørende behandlingsforløbet, og at behandlerne har fokus på at sikre en god omgangsform og sprogbrug i forhold til den enkelte borger. Det er endvidere tilsynets vurdering, at behandlerne er refleksive til egen forholdemåde, og at den borger, som tilsynet taler med udelukkende har oplevet en god omgangsform, og følt sig forstået.

Det er desuden tilsynets vurdering, at Abstinens-Teamet i deres organisering af et behandlingsforløb hele tiden har øje for borgerens tryghed og trivsel, ligesom der er fokus på hele familiens, herunder evt. børns tryghed og trivsel, jf. den skærpede underretningspligt.

Tilsynet vurderer, at samarbejdet med eksterne konsulenter er velfungerende og at leder har fokus på behandlernes trivsel og sikkerhed.

Endelig er det tilsynets vurdering, at retningslinjer og procedure vedrørende medicinhåndtering og magtanvendelse bliver håndteret korrekt.

1.1 Tilsynets bemærkninger og anbefalinger

Tilsynet giver anledning til følgende bemærkninger, anbefalinger og påbud:

Bemærkninger
Ingen bemærkninger.
Anbefalinger
Ingen anbefalinger.
Anbefaling om påbud
Ingen.

2 Oplysninger

Adresse
Jernbanegade 6,1 3300 Frederiksværk
Leder
Bo Bojesen
Tilbudstype og juridisk grundlag
Tilbuddet er et behandlingsilbud til borgere der ønsker behandling af abstinenser i eget hjem. Tilbuddets juridiske grundlag er SUL § 141
Antal pladser og belægningsgrad
Der er 1 klient i behandling p.t.
Takst pr. behandling
Lille afrusning og abstinensbehandling kr. 2500,00 Mellem afrusning og abstinensbehandling kr. 4500,00 Stor afrusning og abstinensbehandling kr. 5800,00 Udvidet intensiv abstinensbehandling kr. 7800,00
Målgruppebeskrivelse
Målgruppen er borgere med alkoholmisbrug. Følgende kriterier skal være tilstede i forbindelse med abstinensbehandling hjemme: ·Man må ikke være for fuld (promille < 2,5) ·Man må ikke have haft abstinens-kramper og/eller delir ·Man må ikke have anden svær sygdom ·Man må ikke være psykotisk ·Man må ikke være til fare for sig selv

(kilde: hjemmeside)
Antal ansatte og personalesammensætning
Personalegruppen består af 1 læge og derud over er der fast tilknyttet konsulentteam, der kan indkaldes efter behov: Konsulentteamet består af 1 sygeplejeske og 3 læger. Alle med relevante faglige kompetencer til at støtte borgergruppen i forhold til abstinensbehandling.
Dato og tidspunkt for tilsynsbesøg
27.9.2011 kl. 15.20 - 17
Deltagere i interviews
Ledelse: <ul style="list-style-type: none"> Bo Bojesen, ejer af Abstinens-Teamet, overlæge, speciallæge i psykiatri, uddannelse indenfor kognitiv-psykodynamisk terapi, påbegyndt master of public Governance (CBS). Startede abstinenssteamet for 2 år siden. Behandler: <ul style="list-style-type: none"> Sygeplejeske, uddannet i kognitiv misbrugsarbejde, lederuddannelse, Nada - instruktør, ansat ca. 10 t. mdr. Borger: <ul style="list-style-type: none"> Telefonisk Interview med borger, der lige var startet i behandling.
Tilsynsførende
Lene Thorius (Manager, cand.pæd., PD og socialpædagog) Marianne Grube Christiansen (Chefkonsulent, cand.pæd., PD og socialpædagog)

3 Datagrundlag

3.1 Opfølgning på foregående tilsyn

Data	Der har ikke tidligere været ført tilsyn.
Tilsynets vurdering	Ingen bemærkning.

3.2 Fysiske rammer

Data	Abstinens-teamet er tilknyttet Halsnæs Alkoholambulatorium, hvor læge Bo Bojesen benytter et lokale i forbindelse med sin tilknytning til Halsnæs Alkoholambulatorium. Selve behandlingen foregår altid i borgernes eget hjem.
Tilsynets vurdering	Ingen bemærkninger.

3.3 Den pædagogiske, omsorgs- og plejemæssige praksis

3.3.1 Referenceramme, pædagogik og metode

Data	<p>Historikken omkring opstarten af Abstinens-teamet er knyttet til, at tilbud om akut hjælp til afrusning og abstinensbehandling, der tidligere foregik på Frederiksværks alkoholambulatorium blev stoppet. Borgerne skulle dengang henvende sig i et ambulatorium i Frederikssund eller i Hillerød. Det er læge Bo Bojesens erfaring, at disse tilbud ikke var tilstrækkelige.</p> <p>Abstinens-teamet tilbyder afrusning og abstinensbehandling i borgerens eget hjem. Borgeren (pårørende) kontakter abstinens-teamet og aftaler tid for opstart af behandling.</p> <p>Lægen vurderer ved første besøg om behandlingen kan foregå ambulantly. På baggrund af anamnese, og somatisk- psykisk undersøgelse opstartes den farmakologiske behandling.</p> <p>På behandlingens 1. dag indsamles data omhandlerende borgerens situation, herunder, fysisk, psykisk, socialt, hvilket giver et helhedsbillede af borgeren. På baggrund af datamaterialet udarbejder behandleren en behandlingsplan for borgeren. Samtidig rådgiver og vejleder behandleren om, hvor borgeren ellers kan hente hjælp og støtte.</p> <p>De konkrete mål og delmål for forløbet udarbejdes med borgeren og evt. pårørende. Planen kan altid justeres, og behandleren er tilgængelig via telefon. Behandlingen tager typisk 5 - 10 dage, men der kan være kortere og længerevarende forløb, afhængig af den enkelte klient.</p> <p>Abstinens-teamet tilbyder følgende behandlingsformer:</p> <p>Lille afrusning og abstinensbehandling af ca. 2 dages varighed med et enkelt besøg og undersøgelse i eget hjem. Derudover motiverende samtale, udlevering af medicin, evt. opstart antabus, kørsel, 24 timers telefonvagt, flere telefonkonsultationer samt epikrise til egen læge.</p> <p>Mellem afrusning og abstinensbehandling af min. 5 dages varighed med flere besøg og undersøgelser i eget hjem. Motiverende samtale, udlevering af medicin, evt. opstart i antabus, kørsel, 24 timers telefonvagt, flere telefonkonsultationer samt epikrise til egen læge.</p> <p>Stor afrusning og abstinensbehandling med varighed i op til 10 dages varighed med flere besøg og undersøgelser i eget hjem. Motiverende samtale, udlevering af medicin, evt. opstart i antabus, kørsel, 24 timers telefonvagt, flere telefonkonsultationer samt epikrise til egen læge.</p> <p>Udvidet intensiv abstinensbehandling med varighed i op til 14 dages varighed med flere besøg og undersøgelser i eget hjem. Motiverende samtale, udlevering af medicin, evt. opstart i antabus, kørsel, 24 timers telefonvagt, flere telefonkonsultationer samt epikrise til egen læge.</p> <p>Bo Bojesen redegør for, hvilke medikamenter, der benyttes. Adspurgt til retningslinjer, støtter Bo Bojesen sig til de retningslinjer, der er udarbejdet i region hovedstaden for ambulantly behandling.</p> <p>Når den medicinske behandling indledes gennemgår behandleren nøje medicineringen med borgeren, herunder, hvilke symptomer og bivirkninger, der kan opstå samt en instruks om, hvornår pillerne skal indtages.</p> <p>Abstinensbehandlingen beskrives i et journalark, og gennemgås desuden med borgeren. Borgeren signerer, at vedkommende er indforstået med</p>
------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<p>behandlingen.</p> <p>Bo Bojesen tilkendegiver, at det er vigtigt at borgeren oplyses om et videre behandlingsforløb efter endt abstinensbehandling.</p> <p>Da tilsynet foregår, er der 1 borger i behandling. Bo Bojesen angiver, at der pr. uge kan være mellem 0 og 10 borgere i behandling, typisk mellem 0 - 2 borgere pr. uge. Der har været 115 borgere i gennem Abstinens-teamets behandlingsforløb det sidste år.</p> <p>Bojesen Bo forklarer, at han har en individuel tilgang til borgerne, hvor han møder borgeren med respekt og i en ligeværdig relation.</p> <p>Adspurgt til, hvor mange borgere der fortsætter et behandlingsforløb i ambulatoriet, er dette ikke undersøgt. Borgerne orienteres om alle de muligheder de har i deres nærmiljø, for et for et behandlingsforløb.</p> <p>Med hensyn til, hvordan borgerne bliver opmærksomme på tilbuddet, oplyses det, at nogle borgere ser stedets brochure på hospitalet, misbrugscentre, eller får viden om stedet fra andre.</p> <p>Den borger, som tilsynet taler med, fortæller, at han er meget glad for behandlingstilbuddet.</p> <p>Borgeren redegør for, hvordan han har været inddraget i behandlingen, og efterfølgende har fået en grundig gennemgang af behandlingsforløbet, herunder en skriftlig instruktion. Borgeren er tilknyttet et misbrugscenter som borgeren vil benytte i det videre behandlingsforløb.</p>
Tilsynets vurdering	<p>Det er tilsynets vurdering, at Abstinens-teamet tilbyder et særdeles kompetent behandlingsforløb i forhold til afrusning og abstinensbehandling, og at den borger, som tilsynet taler med, oplever at få god støtte til sin afrusning.</p>

3.3.2 Pædagogisk plan

Data	<p>Tilsynet får fremvist en behandlings plan (kaldet faktura for abstinensbehandling) og noterer sig, at borgeren har signeret sin accept af behandlingen. Der skrives udskrivelsesbrevet (epikrise), som sendes til egen læge. Efter hvert behandlingsforløb afsluttes dette med en effektmåling, hvor borgeren noterer sin tilfredshed med behandlingen.</p> <p>Bo Bojesen oplyser, at ud af de 115 borgere var 109 borgere ædru ved afslutning af behandlingen. 90 borgere har tilkendegivet at de er meget tilfredse med forløbet, 15 borgere var delvis tilfredse mens de sidste 10 borgere ikke har ønsket at deltage i undersøgelsen. Ifølge Bo Bojesen giver dette en positiv og tilfreds behandlingseffekt på 95 %.</p> <p>Ved endt behandlingsforløb sendes der altid et brev til borgerens egen læge om borgerens behandlingsforløb samt om de informationer, der er givet til borgen omkring behandlingen. Derudover er det beskrevet, hvad borgerens egen læge skal være opmærksom på i forhold til den pågældende borgers videre forløb.</p> <p>Den borger, som tilsynet taler med, bekræfter behandlingsforløbet og fortæller at han i sin besvarelse af effektmålingen har noteret, at han er yderst tilfreds med forløbet.</p>
Tilsynets vurdering	<p>Tilsynet noterer sig, at der efter hvert behandlingsforløb foretages en effektmåling, og at langt størstedelen af de 115 borgere, der har gennemgået et afrusnings- og abstinensforløb i Abstinens-teamet, har været tilfredse med forløbet. Tilsynet anerkender den kontinuerlige effektmåling.</p>

3.4 Hverdagsliv

3.4.1 Hverdag og aktiviteter

Data	Emnet er ikke relevant.
Tilsynets vurdering	Ingen bemærkninger.

3.4.2 Indflydelse

Data	<p>Borgeren henvender sig oftest selv til Abstinens-teamet. I de tilfælde, hvor pårørende har henvendt sig på borgerens vegne, og borgeren ikke ønsker behandling, respekteres dette. Ligeledes er tilbuddet om antabus altid borgerens beslutning.</p> <p>Det er klientens opgave at tage den udleverede medicin, og lægen vurderer løbende, hvor mange tabletterne klienten har behov for (når de er sat i behandling). Behandleren rådgiver i forhold til, hvilke vitaminer, der er tilrådelig at indtage, sammen med behandling med Risolid.</p> <p>Borgerne kan godt fravælge, at deres egen læge underrettes. Kun i de tilfælde hvor der gives antabus skal egen læge informeres.</p>
Tilsynets vurdering	Tilsynet vurderer, at klienten er inddraget i væsentlige beslutninger vedrørende behandlingsforløbet.

3.4.3 Omgangsform og sprogbrug

Data	<p>Såvel læge Bo Bojesen som den behandler, som tilsynet taler med, vægter, at de har en respektfuld og ligeværdig tilgang til borgeren. samtidig er der fokus på, at behandlerne skal afspejle / matche borgerens egen omgangsform og sprogbrug.</p> <p>Da behandlingen foregår i borgerens eget hjem er der desuden fokus på vigtigheden i, at behandleren har respekt for, at det er borgerens eget hjem, og at man møder borgeren med en vis ydmyghed.</p> <p>Hvis behandleren vurderer, at borgeren er til fare for sig selv kontaktes psykiatrisk behandling.</p> <p>Den borger, som tilsynet taler med, oplyser, at vedkommende har oplevet behandleren som flink, og med stor forståelse for hans situation.</p>
Tilsynets vurdering	Tilsynet vurderer, at behandlerne har fokus på at sikre en god omgangsform og sprogbrug i forhold til den enkelte borger. Det er endvidere tilsynets vurdering, at behandlerne er refleksive til egen forholdemåde, og at den borger, som tilsynet taler med, har oplevet en god omgangsform, og forstået.

3.4.4 Tryghed og trivsel

Data	<p>Adspurgt om, hvad der skaber tryghed og trivsel for borgeren, oplyser læge Bo Bojesen, at det er erfaringen, at det skaber tryghed, at borgeren får en skriftlig instruks om behandlingsforløbet sammen med en mundtlig gennemgang. Derudover har det betydning, at borgeren får behandlerens telefonnr., og kan ringe til vedkommende, hvis der er behov.</p> <p>Derudover er behandlerne meget informative i forhold til medicinens virkning/bivirkning, hvilket også skaber ro og tryghed.</p>
------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<p>Den borger, som tilsynet taler med, tilkendegiver, at han er meget tryk ved behandlingsforløbet.</p> <p>En behandler forklarer desuden, at behandlerne som personer er strukturerede, ligesom selve behandlingen er velorganiseret, hvilket også giver borgeren overskuelighed og tryghed.</p> <p>Ved besøgene i hjemmet, er behandlerne opmærksomme på om der er børn i hjemmet, hvilket sker med henvisning til den skærpede indberetningspligt. Behandleren, som tilsynet taler med, tilføjer, at det er vigtigt at skabe tryghed for hele familien.</p>
Tilsynets vurdering	Tilsynet vurderer, at Abstinens-teamet i deres organisering af et behandlingsforløb hele tiden har øje for borgerens tryghed og trivsel, ligesom der er fokus på familiens, herunder evt. børns tryghed og trivsel, jf. den skærpede underretningspligt.

3.5 Organisatoriske og personalemæssige forhold

3.5.1 Internt samarbejde og kommunikation

Data	<p>Bo Bojesen redegør, at samarbejdet med konsulenterne helt konkret foregår ved, at konsulenterne kontaktes via telefon og orienteres om opgaven.</p> <p>For behandleren, der har en sygeplejefaglig baggrund, foregår behandlingen i tæt samarbejde med Bo Bojesen. Når behandleren er ude hos borgeren udarbejder vedkommende et scorings skema i forhold til abstinenssymptomerne, hvorefter vedkommende ringer til Bo Bojesen, der ud fra data ordinerer medicinen. Efterfølgende udarbejder behandler og borger en plan for behandlingen. Konsulenten kontakter Bo Bojesen efter hver endt behandling. Bo Bojesen skriver udskrivelsesbrevet (epikrise), når behandlingen er foretaget af konsulenten med sygeplejefaglige baggrund.</p> <p>De øvrige konsulenter (læger) forventningsafstemmer med Bo Bojesen og indberetter selv til borgerens egen læge omkring behandlingen.</p> <p>Den behandler, som tilsynet taler med, fortæller, at hun har et godt samarbejde med Bo Bojesen, og at hun oplever stor opmærksomhed på hendes trivsel, fx er det en aftale, at vedkommende kontakter Bo Bojesen når hun tager fra borgerens hjem. Dette med henblik på at få talt om behandlingen og for at sikre behandlerens sikkerhed.</p> <p>Adspurgt, oplyser behandleren, at vedkommende aldrig har oplevet situationer med trusler og vold i forbindelse med arbejdet.</p>
Tilsynets vurdering	Tilsynet vurderer, at samarbejdet med eksterne konsulenter er velfungerende og at leder har fokus på behandlernes trivsel.

3.5.2 Procedurer og retningslinjer

Data	<p>Medicinen opbevares på Halsnæs Alkoholambulatorium, og der anvendes samme procedure og retningslinjer som på ambulatoriet. Disse er nedskrevet og medicin håndteringen varetages udelukkende af enten læge eller sygeplejerske.</p> <p>I relation til magtanvendelser, så foregår disse ikke, oplyses det.</p>
Tilsynets vurdering	Tilsynet vurderer, at retningslinjer og procedure vedrørende medicin håndtering og magtanvendelse bliver håndteret korrekt.

4 Formål og metode

4.1 Formål med tilsynet

I henhold til Retssikkerhedslovens § 16 og Servicelovens § 148a er kommunalbestyrelsen forpligtet til at føre tilsyn med, hvordan de kommunale opgaver løses, herunder at sikre kommunalbestyrelse, brugere og pårørende indsigt i den pædagogik, omsorg og trivsel, der leveres på det enkelte tilbud.

Jf. lovgivningen er formålet med tilsynet:

- At påse at borgerne får den hjælp, de har ret til efter loven og efter de beslutninger, som kommunalbestyrelsen har truffet.
- At hjælpen er tilrettelagt og bliver udført på en faglig og økonomisk forsvarlig måde.
- At forebygge ved at gribe korrigerende ind før mindre problemer udvikler sig til alvorligere problemer.

Tilsynene skal dermed bidrage til at sikre kvaliteten i tilbuddene, herunder at der er overensstemmelse mellem gældende lovgivning, tilbuddets beskrevne pædagogik og praksis.

BDO's tilsyn er tilrettelagt med udgangspunkt i ovenstående lovgivning og retningslinjer på området, og omfatter tilsynet med de pædagogiske, organisatoriske og personalemæssige forhold på de enkelte tilbud. Tilsynet sætter fokus på hverdagslivet for beboere/brugere/borgere og således også på, hvordan hjælpen efter deres og de pårørendes opfattelse fungerer. De fysiske rammers egnethed i forhold til beboernes behov indgår ligeledes i tilsynet.

Med udgangspunkt i omfattende erfaringer med at føre tilsyn på hhv. ældre- og det socialfaglige område har BDO udviklet koncepter for tilsynsområderne, som gør det muligt at lade kontrol og læring gå op i en højere enhed. BDO lægger vægt på, at den dokumentation, der indhentes i forbindelse med tilsynene, er anvendelig i det fremadrettede arbejde med kvalitets- og kompetenceudviklingen indenfor både ældreområdet og det socialfaglige område.

Det økonomiske tilsyn dvs. tilsynet med forbrug, budget, kapacitetstilpasninger etc. indgår efter aftale med Halsnæs Kommune ikke i BDO's tilsyn.

4.2 Metode

BDO's tilsynskoncept kombinerer en række forskellige metoder til indsamling af viden, som alle tager afsæt i den anerkendende metode og en konstruktiv tilgang.

Den anerkendende og værdsættende tilgang handler om at fokusere på og lade sig inspirere af dét, der virker på det enkelte tilbud. Dette indebærer, at man i fællesskab søger at identificere tilbuddets ressourcer, styrker og gode erfaringer. Metoden er særlig velegnet til det fremadrettede arbejde med henblik på at få overensstemmelse mellem borgernes og pårørendes ønsker og forventninger og medarbejdernes og ledelsens muligheder og rammer.

Den anerkendende tilgang kan ses som det ene ben i tilsynskoncepterne, mens det andet ben er struktureret og stringent metodeanvendelse. Alle former for dataindsamling, som benyttes i tilsynet, har udgangspunkt i gennemarbejdede og afprøvede skabeloner. De anvendte metoder er henholdsvis kvalitative interviews, fokusgruppeinterviews, observation og gennemgang af dokumentation.

Tilsynet giver et øjebliksbillede baseret på dialog, udsagn, observationer samt det foreliggende baggrundsmateriale. Tilsynet er derfor ikke nogen garanti for, at *alle* forhold på

tilbuddet til enhver tid lever op til de lovgivningsmæssige krav og kommunalbestyrelsens forventninger.

4.3 Tilsynets varslings og tilrettelæggelse

Tilsynsforløbet besluttes og planlægges ud fra de omstændigheder, som er gældende for det tidspunkt, hvor det uanmeldte tilsyn foregår. Så vidt muligt foregår tilsynet på et tidspunkt hvor der er mulighed for dialog eller samvær med flere af beboerne/brugerne.

Til brug for forberedelsen af tilsynet har BDO indhentet materiale fra kommunen, herunder eventuelle kvalitetsstandarder, oplysninger fra kommunens hjemmeside, ligesom oplysninger fra Tilbudsportalen og tilbuddets egen hjemmeside har indgået i det konkrete tilsyn.

4.4 BDO's definition på bemærkninger og anbefalinger

Bemærkninger
Bemærkninger gives, hvor tilsynet finder anledning til at fremhæve bestemte forhold. Det kan være forhold, som er i udvikling eller som tilbuddet og kommunen skal være opmærksomme på i tiden frem til det næste tilsyn. Bemærkninger kan have vejledende og/eller informerende karakter.
Anbefalinger
Anbefalinger gives, hvor der er tale om forhold, der kan forbedres og som tilbuddet derfor bør arbejde med. Tilbuddet forventes at forholde sig til anbefalingen, fx ved at tage stilling til hvornår og hvordan de vil tage hånd om den givne anbefaling. Såfremt der ikke handles på anbefalingen forventes det, at tilbuddet har taget stilling til, hvorfor anbefalingen ikke er fulgt op.
Anbefaling om påbud
BDO kan anbefale Halsnæs Kommune at give påbud, hvor der er alvorlige forhold, som af en given grund fordrer hurtig/øjeblikkelig handling. Her forventes det, at det pågældende tilbud indenfor fire uger fremsender en redegørelse til kommunen om, hvordan de har taget hånd om problemet.

5 Kontaktoplysninger

Ved behov for yderligere oplysninger kan henvendelse ske til

HELEN HILARIO JØNSSON

Senior Manager og forretningsansvarlig

hej@bdo.dk

BDO Kommunernes Revision
Godkendt revisionsaktieselskab
Havneholmen 29
DK-1561 København V
Tlf.: 33 12 65 45
www.bdo.dk

5.1 Præsentation af BDO

BDO er en uafhængig privat leverandør af rådgivning til de danske kommuner, herunder tilsyn med plejehjem og på socialområdet.

BDO gennemfører i dag tilsyn på såvel ældreområdet som på det sociale område i en lang række kommuner over hele landet). På ældreområdet omfatter tilsynene plejehjem, hjemmepleje samt trænings- og rehabiliteringscentre. På det sociale område omfatter tilsynene både børne- og ungeområdet, handicap- og psykiatriområdet samt udsatteområdet, herunder herberger, misbrugs- og krisecentre.

BDO's rådgivningsafdeling løser ud over tilsynsopgaver en lang række forskelligartede rådgivningsopgaver indenfor alle sektorer i den kommunale virksomhed. BDO's rådgivningsafdeling beskæftiger i dag godt 35 konsulenter med kompetencer, der dækker bredt både i forhold til de kommunale sektorområder og tværgående kompetencer, som fx økonomi, ledelse, evaluering mm.